



# Informatieboekje

*Informatie en richtlijnen bestemd voor de bestuurder van een auto van **Riemersma** Leasing*

# Inhoudsopgave

1. Aflevering van de auto
2. Controles aan de auto
3. Gebruik van de auto
4. Gebruik in het buitenland
5. Bestuurder
6. Reparatie en onderhoud
7. Vervangend vervoer / huurauto
8. Ruitschade
9. Overige schade
10. Hulpverlening / Alarmdienst
11. Defect kilometerteller
12. Brandstofpas
13. Accessoires
14. Overige regelingen
15. Inlevering van de auto

Contactgegevens **Riemersma** Leasing  
(zie achterzijde boekje)

## 1. Aflevering van de auto

Wij verzoeken u bij het in ontvangst nemen van uw leaseauto een afleveringsformulier te ondertekenen. Controleert u in ieder geval de kilometerstand, de juiste afleverdatum, de meegeleverde opties en accessoires en het aantal sleutels.

Wij verzoeken u de voorschriften van de fabrikant voor wat betreft de inrijperiode op te volgen en te controleren wanneer de eerste inspectiebeurt van de auto plaats dient te vinden.

## 2. Controles aan de auto

Als bestuurder bent u verantwoordelijk voor het regelmatig controleren van het oliepeil en het remvloeistof- en koelvloeistof-niveau alsmede de ruitensproeiervloeistof. Indien nodig moeten deze bijgevuld worden met vloeistoffen die voldoen aan de door de fabriek voorgeschreven specificaties.

- Vult u het koelsysteem nooit met water bij
- Bij brandende controlelampjes dient u onmiddellijk het instructieboekje te raadplegen voordat u verder rijdt.
- Rij nooit verder met te weinig koelvloeistof, motorolie of rem-vloeistof

**Riemersma Leasing** aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade, ontstaan ten gevolge van een te lage concentratie anti-vries of een te laag olie-, rem- of koelvloeistofniveau. Raadpleeg ook de handleiding van uw auto over de uit te voeren controles en werkzaamheden.

## 3. Gebruik van de auto

Als bestuurder dient u de auto zorgvuldig te gebruiken voor het doel waarvoor deze bestemd en uitgerust is. Verhuur van de auto of vervoer van goederen of personen tegen betaling is slechts toegestaan indien dit uitdrukkelijk in het leasecontract is over-eengekomen. Deelnemen aan prestatie- of snelheidsritten even-als het geven van rijonderricht is niet toegestaan.

## 4. Gebruik in het buitenland

Met betrekking tot de auto zijn alle kosten van vervangend vervoer en hulpverlening afgedekt mits deze componenten zijn opgenomen in uw leasecontract. Wel verdient het aanbeveling een persoonlijke reis- en of bagageverzekering af te sluiten wanneer u met de auto naar het buitenland gaat. Indien er geen hulpverlening in uw leasecontract is opgenomen dient u zich voor het gebruik van de auto in het buitenland te verzekeren voor het repatriëren van de auto. Een voorbeeld van zo'n verzekering is de Internationale Reis- en Kredietbrief van de ANWB. Kleine direct noodzakelijke reparaties in het buitenland (tot een bedrag van ongeveer € 250,00) kunt u direct laten uitvoeren. De kosten hiervan kunt u bij **Riemersma Leasing** declareren door overlegging van de

originele nota. Bij grotere reparaties dient altijd vooraf toestemming gevraagd te worden aan **Riemersma Leasing**.

## 5. Bestuurder

Eindverantwoordelijk voor het gebruik van de leaseauto is de lessee ofwel de contractant van **Riemersma Leasing**. Zij geeft toestemming wie er gebruik mag maken van de auto en kan u daar ook het beste over informeren. De bestuurder dient uiteraard in het bezit te zijn van een geldig rijbewijs.

Tussentijdse wijziging van de vaste bestuurder of adreswijzigingen van de vaste bestuurder kunt u **Riemersma Leasing** schriftelijk doorgeven of via de website [www.riemersmaleasing.nl](http://www.riemersmaleasing.nl).

## 6. Reparatie en onderhoud

Het onderhoud dient uitgevoerd te worden conform de door de fabrikant opgestelde onderhoudsintervallen en zoveel mogelijk bij één erkend autobedrijf. Alvorens tot het uitvoeren van de werkzaamheden over te gaan, dient de reparateur contact op te nemen met **Riemersma Leasing** afdeling reparatie en onderhoud. Universele reparaties zoals het bijvullen van olie, het vervangen van lampen of het vernieuwen van banden mogen uitgevoerd worden bij universele garagebedrijven of bij zogenaamde “fast-fitters”. De kosten voor het tussentijds bijvullen van vloeistoffen en voor het wassen, reinigen, parkeren, tolheffing, verkeersovertradingen etc. zijn niet voor rekening van **Riemersma Leasing**.

N.B: Bij een groot aantal auto's zal op het display van de kilometerteller worden aangegeven wanneer de auto een onderhoudsbeurt nodig heeft. In het instructieboekje van de auto vindt u hierover nadere uitleg ('OIL' of 'OEL' betekent daarom meestal niet dat u olie bij moet vullen).

## 7. Vervangende auto / huurauto

Vervangend vervoer dient altijd met toestemming vooraf van **Riemersma Leasing** (of haar Alarmdienst) ingezet te worden. Afhankelijk van de voorwaarden in het leasecontract zal deze huurauto wel of niet aan de contractant worden doorbelast. Belangrijk is dat wanneer u de huurauto inlevert, deze onmiddellijk wordt afgemeld bij de desbetreffende verhuurmaatschappij. Tot het moment van afmelding blijft de berijder en/of contractant verantwoordelijk, ook voor de eventuele kosten van niet tijdig afmelden.

## 8. Ruitschade

Bij vervanging van ruiten hoeft u geen schadeformulier in te vullen. Wel dient u de ruitschade te melden. U dient ruiten te laten vervangen of te laten repareren door Autotaalglas of bij een door **Riemersma Leasing** nader te bepalen reparateur. Autotaalglas is 24 uur per dag bereikbaar op telefoonnummer

0800-0828 (vanuit het buitenland:

+31 13 583 53 53). Indien de voorruit hersteld kan worden, dan zal er geen eigen risico worden doorberekend. Bij vervanging van een ruit door Autotaalglas verlaagt de verzekeringsmaatschappij van **Riemersma Leasing**, evenals de meeste andere maatschappijen, het eigen risico met € 68,00.

## 9. Overige schade

Iedere schade dient u zo snel mogelijk aan **Riemersma Leasing** kenbaar te maken. U kunt dit telefonisch doen via telefoonnummer +31(0)73 850 47 52, per mail via schade@riemersmaleasing.nl of via de website.

Tevens dient u het Europese schadeformulier aan **voor- èn achterzijde volledig in te vullen** en dit binnen 48 uur aan **Riemersma Leasing** toe te sturen. Wanneer er een tegenpartij bij de aanrijding is betrokken vult u met hem/haar de voorzijde van het formulier ter plaatse in. De aansprakelijkheid wordt aan de hand van deze gezamenlijke verklaring bepaald. Vult u de voor-zijde dus zorgvuldig en compleet in. De achterzijde kunt u later op een voor u rustig moment invullen.

Het is van belang namen en adressen van zoveel mogelijk getuigen (ook van eventuele familieleden) te noteren. Bij letselschade, grote materiële schade of bij discussie over de toedracht moet de politie worden gewaarschuwd. Tevens dient u bij parkeerschade met een onbekend gebleven tegenpartij, bij vandalismeschade, bij inbraakschade of bij (poging tot) diefstal een proces-verbaal op te laten maken.

Bij diefstal dient u direct contact op te nemen met **Riemersma Leasing**, afdeling schade +31(0)73 850 47 52 of buiten onze kantooruren met onze **24-uursalarmdienst**: +31(0)73 850 47 40.

Wij moeten u er op attenderen dat u bij audioapparatuur met een afneembaar front deze te allen tijde verwijderd (ook bij u thuis op de oprit!). Een inbraakschade wordt namelijk niet uitgekeerd wanneer u dit front niet kunt overleggen na inbraak. Ook wanneer u kostbare zaken, zoals een mobiele telefoon of een laptop, (duidelijk zichtbaar) in de auto achter laat, wordt de schade aan de auto niet uitgekeerd. Schade die de verzekeringsmaatschappij niet uitkeert, wordt verhaald op de contractant. Schade die u met een aanhanger of caravan die aan uw auto gekoppeld is aan derden veroorzaakt, wordt door de verzekering van de auto vergoed. De cascoverzekering van uw aanhanger of caravan dient u zelf te verzorgen.

## 10. Hulpverlening / Alarmdienst

Wanneer hulpverlening in uw leasecontract is opgenomen en u hebt te maken met immobiliteit ten gevolge van een technisch probleem, schade aan de auto of diefstal van de auto, dan kunt u op de volgende instanties een beroep doen voor assistentie:

## Tijdens kantooruren belt u:

**Riemersma Leasing** +31(0)73 850 47 50

## **Buiten kantooruren belt**

**u: Alarmdienst** +31(0)73 850 47 40

Indien u ten gevolge van ruitschade niet verder kunt rijden dan kunt u rechtstreeks contact opnemen met Autotaalglas via telefoonnummer 0800-0828 (vanuit het buitenland: +31 13 583 53 53).

## **11. Defect kilometerteller**

Mochten er problemen zijn met de kilometerteller dan dient dit samen met de laatst bekende stand onmiddellijk aan **Riemersma Leasing** te worden gemeld. De bestuurder wordt verzocht alle gereden kilometers met een defecte kilometerteller schriftelijk of per mail via [onderhoud@riemersmaleasing.nl](mailto:onderhoud@riemersmaleasing.nl) aan **Riemersma Leasing** op te geven.

## **12. Brandstofpas**

Indien u gebruik maakt van een Multi Tank Card via **Riemersma Leasing** dan dient u bij verlies of diefstal van de pas dit onmiddellijk door te geven aan **Riemersma Leasing**. De pas zal dan worden geblokkeerd. Indien u te vaak een onjuiste pincode invoert, dan kunt u met uw pas bij het betreffende station 24 uur niet meer tanken. Bij andere tankstations kunt u uw pas gewoon blijven gebruiken. Pincodes zijn om veiligheidsredenen niet telefonisch opvraagbaar maar uitsluitend schriftelijk. In voorkomende gevallen vragen wij daarvoor uw begrip. Brandstofkosten kunt u, indien opgenomen in uw leasecontract, declareren via onze website [www.riemersmaleasing.nl](http://www.riemersmaleasing.nl). Na accordering door uw werkgever kunt u betreffend formulier per post aan **Riemersma Leasing** versturen.

Tot slot wijzen wij u er op dat u bij iedere tanking (met uitzondering van het tanken van vervangende auto's) de juiste kilometerstand dient in te vullen.

## **13. Accessoires**

Accessoires mogen voor eigen rekening worden gemonteerd, echter bij verwijdering van deze accessoires mag geen schade aan de auto zichtbaar zijn. Accessoires die in de leaseprijs zijn opgenomen mogen nooit verwijderd worden. Tot een bedrag van € 450,00 excl. BTW zijn de privé-accessoires gratis mee te verzekeren. Wel dient dan vooraf een kopie van de aankoopnota bij ons aanwezig te zijn. De uitkering vindt plaats onder aftrek van het BTW-bedrag. Mocht het totaalbedrag van de accessoires boven de € 450,00 excl. BTW uitkomen, dan is dit tegen een beperkt tarief te verzekeren. Voormelde is alleen van toepassing wanneer de verzekering van de auto is opgenomen in het lease-

contract. Alleen accessoires die vast in of aan de auto zijn gemonteerd zijn mee te verzekeren (mobiele telefoons en losse navigatiesystemen dus niet).

## 14. Overige regelingen

Wanneer u vragen heeft over eventuele overige regelingen verzoeken wij u deze te richten aan de voor de leaseauto's verantwoordelijke persoon binnen uw bedrijf.

## 15. Controles aan de auto

De inlevering van uw leaseauto, of deze al dan niet wordt vervangen door een auto van **Riemersma Leasing**, dient te allen tijde in overleg met **Riemersma Leasing** plaats te vinden. Wanneer u bij de inlevering aanwezig bent zal samen met u een inleverformulier worden ingevuld waarop de kilometerstand genoteerd wordt en eventuele schades worden aangetekend. **De definitieve inname vindt altijd plaats ten kantore van Riemersma Leasing, dus ook de vaststelling van eventuele schades.**

Wij verzoeken u eventueel aanwezige schades op uw auto vóór af aan **Riemersma Leasing** te melden door middel van een schadeaangifteformulier. Schades die worden geconstateerd bij inlevering kunnen niet meer worden geclaimd bij de verzekerings-maatschappij van **Riemersma Leasing**.

Bij inlevering dienen overhandigd te worden:

- Kenteken deel 1A en 1B en indien de auto APK-gekeurd is het keuringsbewijs
- Alle meegeleverde sleutels
- Onderhoudsboekje en handleidingen van de auto en accessoires
- Brandstofpas (indien van toepassing)
- Accessoires die in het leasecontract zijn opgenomen (zoals bijv. trekhaak, dakdragers, losse tomtom enz.)
- Winterbanden

Indien het kentekenbewijs en/of de reservesleutel niet kan worden overlegd zullen de kosten die hierdoor ontstaan aan lessee in rekening worden gebracht.

U bent zelf verantwoordelijk voor de verwijdering van privé-accessoires, op een dusdanige manier dat er géén gevolgschade ontstaat. Voor eventuele privé-accessoires die u niet verwijdert, wordt geen compensatie gegeven.

# Contactgegevens

## Riemersma Leasing

### Bezoekadres:

Riemersma Leasing  
De Waterman 7-a  
5215 MX `s-Hertogenbosch

### Postadres:

Riemersma Leasing Postbus  
5004  
5201 GA `s-Hertogenbosch

### Telefoonnummers:

Riemersma Leasing	+31(0)73 850 47 50
Alarmdienst Afdeling reparatie en onderhoud: Afdeling schade	+31(0)73 850 47 40  +31(0)73 850 47 51 +31(0)73 850 47 52

### Faxnummer:

Riemersma Leasing +31 (0)73 850 47 60

### Website:

[www.riemersmaleasing.nl](http://www.riemersmaleasing.nl)

### E-mailadres:

[info@riemersmaleasing.nl](mailto:info@riemersmaleasing.nl)